



Revista de Veterinaria y Zootecnia Amazónica

DOI: 10.51252/revza

e-ISSN: 2810-8175

# MANUAL DE SOMETIMIENTO



## Paso 01: Página Principal

Ingresa a la página principal de la Revista de Veterinaria y Zootecnia Amazónica, haz clic en la opción **Entrar**, digite su usuario y contraseña (de no contar con registro hacer clic sobre la opción **Registrarse** y completar el formulario brindado) y luego haz clic sobre la opción **Entrar**.



## Paso 02: Sometimiento

Luego de introducir el usuario y la contraseña, haz clic en la opción **Enviar un artículo** y luego en **Realizar un nuevo envío**.

Revistas UNSM cti\_profesor7

# REVZA

Revista de Veterinaria y Zootecnia Amazónica  
DOI: 10.51252/revza  
e-ISSN: 2810-8175

Actual Archivos Avisos Acerca de Directrices Equipo editorial

### Sobre la revista

La Revista de Veterinaria y Zootecnia Amazónica (REVZA) con e-ISSN: 2810-8175, es una revista científica internacional de acceso abierto editada por el Fondo Editorial de la Universidad Nacional de San Martín en colaboración con la Escuela Profesional de Medicina Veterinaria.

Su objetivo es publicar artículos originales, inéditos y de gran relevancia para la sociedad vinculados a las ciencias veterinarias y zootecnia, con énfasis en las disciplinas de medicina veterinaria, bienestar animal, salud pública veterinaria, patología veterinaria, producción animal, genética y reproducción animal, entre otros temas afines.

La REVZA es de periodicidad semestral con publicaciones en los meses de enero y julio. Actualmente, esta registrada en Latindex Directorio, AmelICA, LivRE y otras bases de datos.

**Convocatoria permanente**  
2022-06-07

La Revista de Veterinaria y Zootecnia Amazónica acepta artículos en cualquier momento.

[Leer más >](#)

**Enviar un artículo**

**Idioma**  
English  
Español (España)

**Licencia**  
La REVZA se distribuye bajo una Licencia Creative Commons Atribución 4.0 Internacional (CC BY 4.0)

**Formatos**

Actual Archivos Avisos Acerca de Directrices Equipo editorial

# REVZA

Revista de Veterinaria y Zootecnia Amazónica  
DOI: 10.51252/revza  
e-ISSN: 2810-8175

Inicio / Envíos

## Envíos

[Realizar un nuevo envío](#) o [Ver sus envíos pendientes.](#)

### Lista de comprobación para la preparación de envíos

Como parte del proceso de envío, los autores/as están obligados a comprobar que su envío cumpla todos los elementos que se muestran a continuación. Se devolverán a los autores/as aquellos envíos que no cumplan estas directrices.

✓ El envío no ha sido publicado previamente ni se ha sometido a consideración por ninguna otra revista (o se ha proporcionado una explicación al respecto en los Comentarios al editor/a).

**Enviar un artículo**

**Idioma**  
English  
Español (Español)

**Licencia**  
La REVZA se distribuye bajo una Licencia Creative Commons Atribución 4.0 Internacional (CC BY 4.0)

## Sección 01. Inicio.

Selecciona el idioma del envío.

**Enviar un artículo**

1. Inicio   2. Cargar el envío   3. Introducir los metadatos   4. Confirmación   5. Sigüientes pasos

**Idioma del envío**

Español (España) ▼  
Español (España)  
English

**Sección**

Selecione la sección adecuada para el envío (ver Secciones y Política en [Acerca de la revista](#)). \*

**Requisitos de envío**

Seleccione la **sección** adecuada para el envío (ver Secciones y Política en Acerca de la revista).

**Enviar un artículo**

1. Inicio   2. Cargar el envío   3. Introducir los metadatos   4. Confirmación   5. Sigüientes pasos

**Idioma del envío**

Español (España) ▼

Se aceptan envíos en varios idiomas. Elija el idioma principal del envío desde el menú desplegable de abajo. \*

**Sección**

▼  
Artículos originales  
Artículos de revisión  
Comunicaciones cortas  
Notas científicas  
Cartas al editor

Se han leído todas las directrices, normas y políticas editoriales.

El texto se adhiere a los requisitos estilísticos y bibliográficos resumidos en las [Directrices del autor/a](#).

Al registrar el artículo se llenaron los espacios de metadatos con la información completa de cada uno de los autores, incluyendo nombre, afiliación y ORCID.

Se han añadido los enlaces URL o DOI en las referencias que lo requieran. Nota: si sus referencias no lo requieren, de cualquier forma



Lee la **Política de Sección** y luego marque las casillas indicando los requisitos de envío que haya completado.

Artículos originales

Seleccione la sección adecuada para el envío (ver Secciones y Política en [Acerca de la revista](#)). \*

**Política de sección**

Presenta los resultados de investigación científica basada en hipótesis teórica o experimental, que signifique un aporte original al conocimiento en alguna de las áreas de interés de la revista. Relata la manera de delimitar la pregunta de investigación, el camino para someterla a prueba (análisis estadístico del experimento, protocolos disciplinarios) y la confrontación de los datos generados con la literatura actual. El rango aceptable para la configuración del documento es de 4500 hasta de 7500 palabras.

**Requisitos de envío**

Antes de continuar debe leer y confirmar que ha completado los requisitos siguientes.

- Se han leído todas las directrices, normas y políticas editoriales.
- El texto se adhiere a los requisitos estilísticos y bibliográficos resumidos en las [Directrices del autor/a](#).
- Al registrar el artículo se llenaron los espacios de metadatos con la información completa de cada uno de los autores, incluyendo nombre, correo electrónico, afiliación y ORCID.
- Se han añadido los enlaces URL o DOI en las referencias que lo requieran. Nota: si sus referencias no lo requieren, de cualquier forma deberá marcar este casillero.
- El archivo de envío está en formato Microsoft Word, y se ciñe a la [plantilla de sometimiento](#).
- Adjunto como fichero independiente la [Declaración de originalidad](#) firmado en la sección de Archivos complementarios.
- Adjunto como fichero independiente la [Cesión de derechos y Declaración de conflictos de intereses](#) firmado en la sección de Archivos complementarios.

**Comentarios para el editor/a**

Digite comentarios para el editor/a y luego marque la casilla si usted es la persona de contacto respecto al envío.

- El archivo de envío está en formato Microsoft Word, y se ciñe a la [plantilla de sometimiento](#).
- Adjunto como fichero independiente la [Declaración de originalidad](#) firmado en la sección de Archivos complementarios.
- Adjunto como fichero independiente la [Cesión de derechos y Declaración de conflictos de intereses](#) firmado en la sección de Archivos complementarios.

**Comentarios para el editor/a**

Estimado editor ....

**Persona de contacto \***

- Sí, deseo que se pongan en contacto conmigo respecto a este envío.

**Aceptar la declaración de derechos de autor**

Todos los textos publicados por la RCSI, sin excepción, se distribuyen bajo la licencia [Creative Commons Atribución 4.0 Internacional \(CC BY 4.0\)](#).




Marque las casillas si está de acuerdo con cumplir los términos de la **declaración de derechos de autor**, así como consentir que sus datos se recopilen y almacenen de acuerdo con la **declaración de políticas**, luego haz clic en la opción **Guardar y continuar**.

Sí, deseo que se pongan en contacto conmigo respecto a este envío.

### Aceptar la declaración de derechos de autor

Todos los textos publicados por la RCSI, sin excepción, se distribuyen bajo la licencia [Creative Commons Atribución 4.0 Internacional \(CC BY 4.0\)](#).



**Los autores retienen sus derechos:**

- Los autores retienen sus derechos de marca y patente, y también sobre cualquier proceso o procedimiento descrito en el artículo.
- Los autores retienen el derecho de compartir, copiar, distribuir, ejecutar y comunicar públicamente el artículo publicado en la Revista Científica de Sistemas e Informática (RCSI) (por ejemplo, colocarlo en un repositorio institucional o publicarlo en un libro), con un reconocimiento de su publicación inicial en la RCSI.
- Los autores retienen el derecho a hacer una posterior publicación de su trabajo, de utilizar el artículo o cualquier parte de aquel (por ejemplo: una compilación de sus trabajos, notas para conferencias, tesis, o para un libro), siempre que indiquen la fuente de publicación (autores del trabajo, revista, volumen, número y fecha).

Estoy de acuerdo en cumplir los términos de la declaración de derechos de autor.

Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

\* Campo obligatorio

## Sección 02. Cargar el envío.

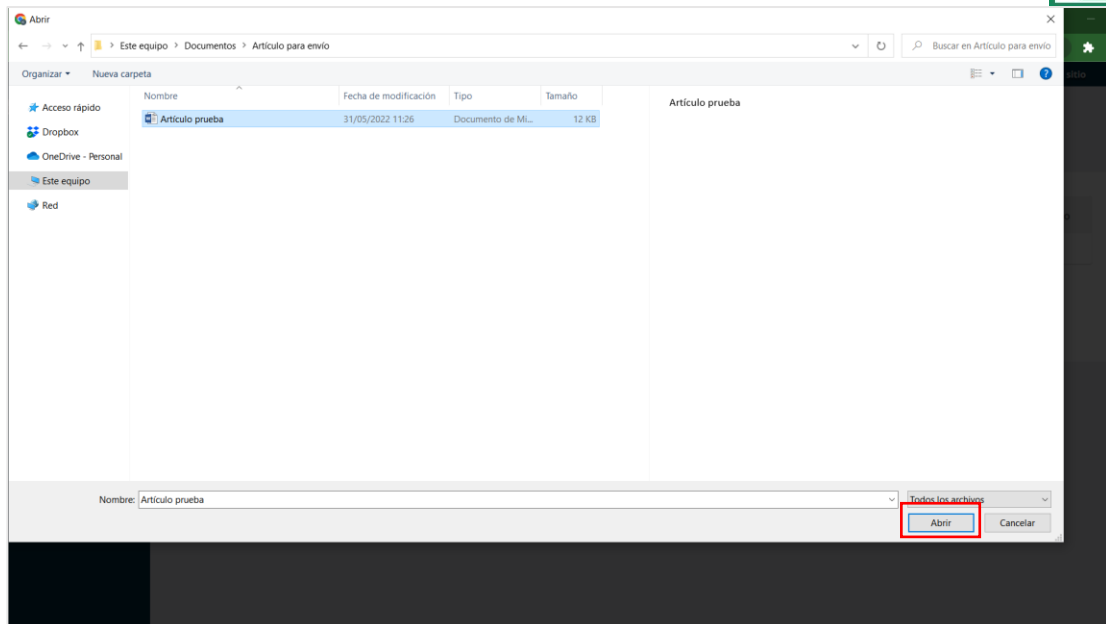
Actualizada la página, en **cargar el envío** seleccione la opción **Subir fichero**, seleccione el documento **Artículo original** que desea someter y luego en **Abrir**.

### Enviar un artículo

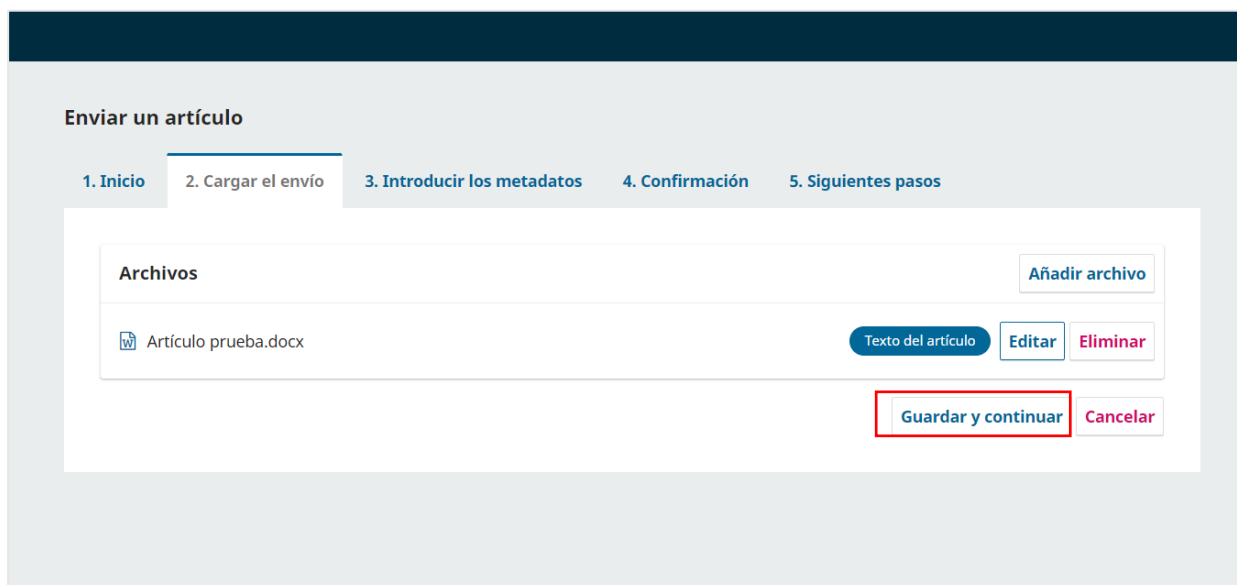
1. Inicio   2. Cargar el envío   3. Introducir los metadatos   4. Confirmación   5. Sigüientes pasos

Archivos

Cargue todos los archivos que el equipo editorial necesitará para evaluar su envío.



Para continuar seleccionará la opción **Texto del artículo**, luego en **Guardar y continuar**.



### Sección 03. Introducir los metadatos.

Actualizada la página, ingresa el **Título** del artículo en español e inglés.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

**Prefijo**

Ejemplos: un/una, el/la

**Subtítulo**

**Título \***

Este campo es obligatorio.

English

Ingresa el **Resumen** del artículo en español e inglés.

**Resumen \***

El resumen debe tener 200 palabras o menos.

Words: 0 POWERED BY TINY

**English**

Si el artículo científico tuviese **dos a más** autores, deberá ingresar manualmente los datos de los mismos. Haz clic en **Añadir colaborador/a** e ingresa los datos solicitados: nombres y apellidos, nombre público preferido, así como el correo electrónico, país, enlace ORCID e institución de afiliación (español e inglés).

**Autoría y colaboradores/as** Añadir colaborador/a

Nombre	Correo electrónico	Rol	Contacto principal	En listas de navegación
▶ Raul Pinedo-Saavedra	grupocobys@gmail.com	Autor/a	✓	✓



### Añadir colaborador/a

**Nombre**

*Nombre \** *Apellidos*

¿Cómo prefiere que se le dirijan? Aquí puede añadir encabezamientos, segundos nombres y sufijos si así lo desea.

*Nombre público preferido*

**Contacto**

*Correo electrónico \**

**País**

*País \**

**Detalles del usuario/a**

Ver a continuación para solicitar un ID de ORCID autenticado

*URL* *Identificador ORCID*

*Afiliación*

**Rich Text Editor:** Bold, Italic, Underline, Bulleted List, Numbered List, Text Color, Background Color, Link, Unlink, Undo, Redo, Image, Insert Link

- National University of General San Martín
- Universidad Nacional de San Martín**
- National University of San Juan
- National University of San Luis

ords: Universidad Nacional de San Martín [https://ror.org/02h7fsz12]

Universidad Nacional de San Martín [https://ror.org/02h7fsz12] x

Search ror.org

Afiliación

Universidad Nacional de San Martín

Rau

jora

Marque la casilla indicando el rol del colaborador/a registrado y la opción Enviar correo electrónico para solicitar autorización ORCID del colaborador. Finalmente, clic en Guardar.

Resumen biográfico

**Rol del colaborador/a \***

Autor/a

Traductor/a

Contacto principal para la correspondencia editorial.

¿Incluir a este colaborador en las listas?

**ORCID**

El identificador ORCID no autenticado! Solicite autenticación del colaborador.

Enviar correo electrónico para solicitar autorización ORCID del colaborador

¡Eliminar identificador ORCID y credenciales de acceso!

\* Campo obligatorio

**Guardar** Cancelar

Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.



Ingresa las **palabras clave** del artículo individualmente en español e inglés (pulse **intro** después de cada término), ingresa las **referencias bibliográficas** en la sección **Citas**, según normas APA 7ma edición. Luego haga clic en **Guardar y continuar**.

Kasidy Argandoña-Del-Aguila      kaipirnova@gmail.com      Autor/a

**Mejoras adicionales**  
**Palabras clave**  
Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.

Search ror.org

Search ror.org

**Agencias de apoyo**  
Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.

Search ror.org

Search ror.org

**Citas**

**Guardar y continuar**    Cancelar

#### Sección 04. Confirmación.

Actualizada la página, el sistema le notificará que su artículo está listo para ser enviado. Para continuar haz clic en **Finalizar envío** y luego en la opción **Aceptar**.

**Enviar un artículo**

1. Inicio    2. Cargar el envío    3. Introducir los metadatos    **4. Confirmación**    5. Sigüientes pasos

Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".

**Finalizar envío**    Cancelar

**Confirmar** ×

¿Está seguro de que desea enviar este artículo a la revista?

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

**Enviar un artículo**

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".

[Finalizar envío](#) [Cancelar](#)

Actualizada la página, su envío se notificará como **Envío completo**. Para dar seguimiento al mismo, haz clic en **Revisar este envío**.

**Enviar un artículo**

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

**Envío completo**

Gracias por su interés por publicar con Revista Científica de Sistemas e Informática.

**¿Y ahora qué?**

La revista ha sido notificada acerca de su envío y se le enviará un correo electrónico de confirmación para sus registros. Cuando el editor haya revisado el envío, se contactará con usted.

Por ahora, usted puede:

- [Revisar este envío](#)
- [Crear un nuevo envío](#)
- [Volver al escritorio](#)

Flujo de trabajo **Publicación**

Envío **Revisión** Editorial Producción

### Archivos de envío

[3749](#) Artículo prueba.docx febrero 16, 2024 Texto del artículo

[Descargar todos los archivos](#)

### Discusiones previas a la revisión

[Comentarios para el editor/a](#)

Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado
<a href="#">Comentarios para el editor/a</a>	grupocobys	-	0	<input type="checkbox"/>
	2024-02-16 09:34 AM			