

### Formato de evaluación para revisores

El presente formato de evaluación deberá ser completada desde la plataforma de la revista, entrando como revisor con su nombre de usuario y clave.

Evalúe los siguientes criterios indicando el grado de aceptación según la escala: De acuerdo, Acuerdo parcial, En desacuerdo.

| Criterios   | De acuerdo | Acuerdo parcial | En desacuerdo |                            |  |                            |  |          |  |
|---|------------|-----------------|---------------|----------------------------|--|----------------------------|--|----------|--|
| ¿Es el título breve y describe apropiadamente los contenidos?   |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿Es el resumen lo suficientemente informativo respecto a los principales aspectos?  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿Las palabras clave permiten la apropiada recuperación de la información en bases de datos e internet?  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿Es la primera parte una introducción actualizada e interesante del objeto de estudio?  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿La sección de Materiales y métodos está correcta y el estudio puede ser replicado o reinterpretado sobre la base de información que contiene?  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿Resulta satisfactoria la calidad y organización de las tablas y figuras?   |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿La evaluación de los datos se realizó apropiadamente con métodos estadísticos?   |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿Son los resultados razonables?   |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿Es la discusión correcta y está circunscrita a la información presentada?  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿Las conclusiones están garantizadas, considerando los métodos y resultados?  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿Todas las referencias están actualizadas y son pertinentes de ser citadas en el documento?   |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿La organización del documento y la gramática son satisfactorias?   |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿La longitud del manuscrito es apropiada?   |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| ¿Se siguió una línea ética en la investigación?   |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| <b>Sospechas de plagio o fraude</b><br>Si sospecha que el trabajo revisado posee partes que son copias de otros trabajos (plagio), o si le parece que los resultados no son verdaderos (fraude) por favor contáctese con los editores y aporte la mayor cantidad de antecedentes y detalles al respecto.  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| <b>Comentarios a los autores</b><br>Incorpore aquí todas las demás observaciones que considere pertinentes. Aquí podrá indicar si existen errores de interpretación, enunciados inexactos o ambiguos, si deben ampliar o condensar determinadas partes del documento, etc. Sus comentarios sobre cómo mejorar el documento serán muy apreciados |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| <b>Recomendación</b> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Aceptar sin modificaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Aceptar con modificaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Rechazar</td> <td></td> </tr> </table>  |            |                 |               | Aceptar sin modificaciones |  | Aceptar con modificaciones |  | Rechazar |  |
| Aceptar sin modificaciones  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| Aceptar con modificaciones  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |
| Rechazar  |            |                 |               |                            |  |                            |  |          |  |