



RAA

Revista Agrotecnológica Amazónica

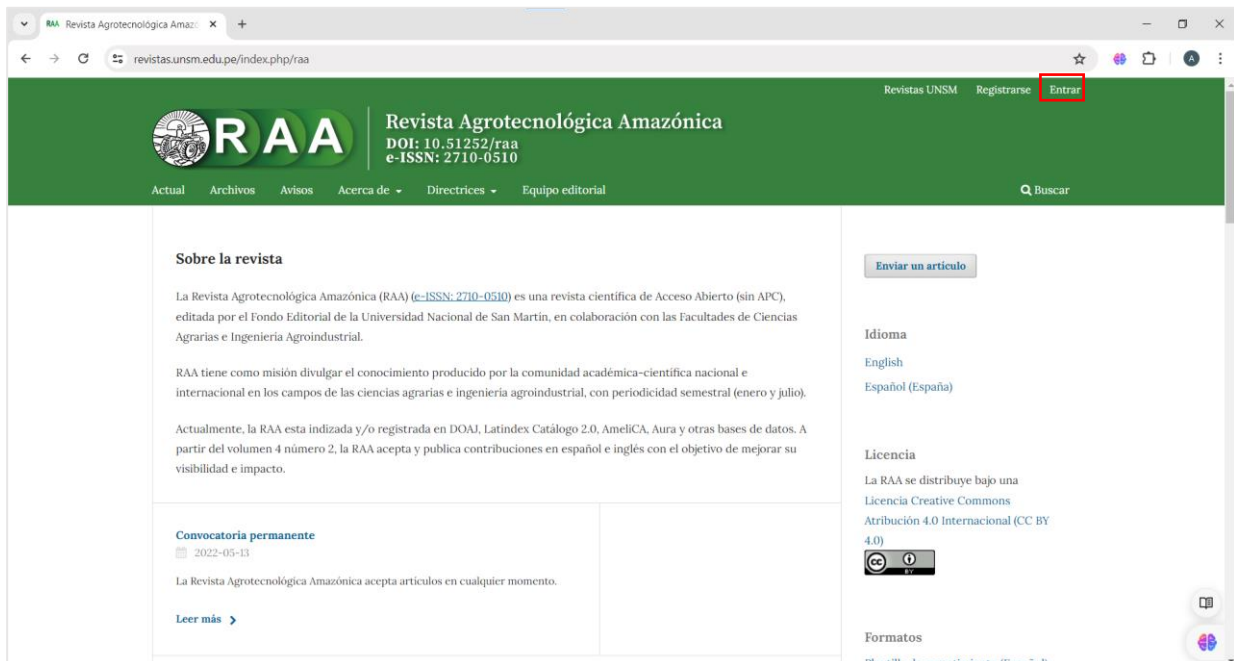
DOI: 10.51252/raa

e-ISSN: 2710-0510

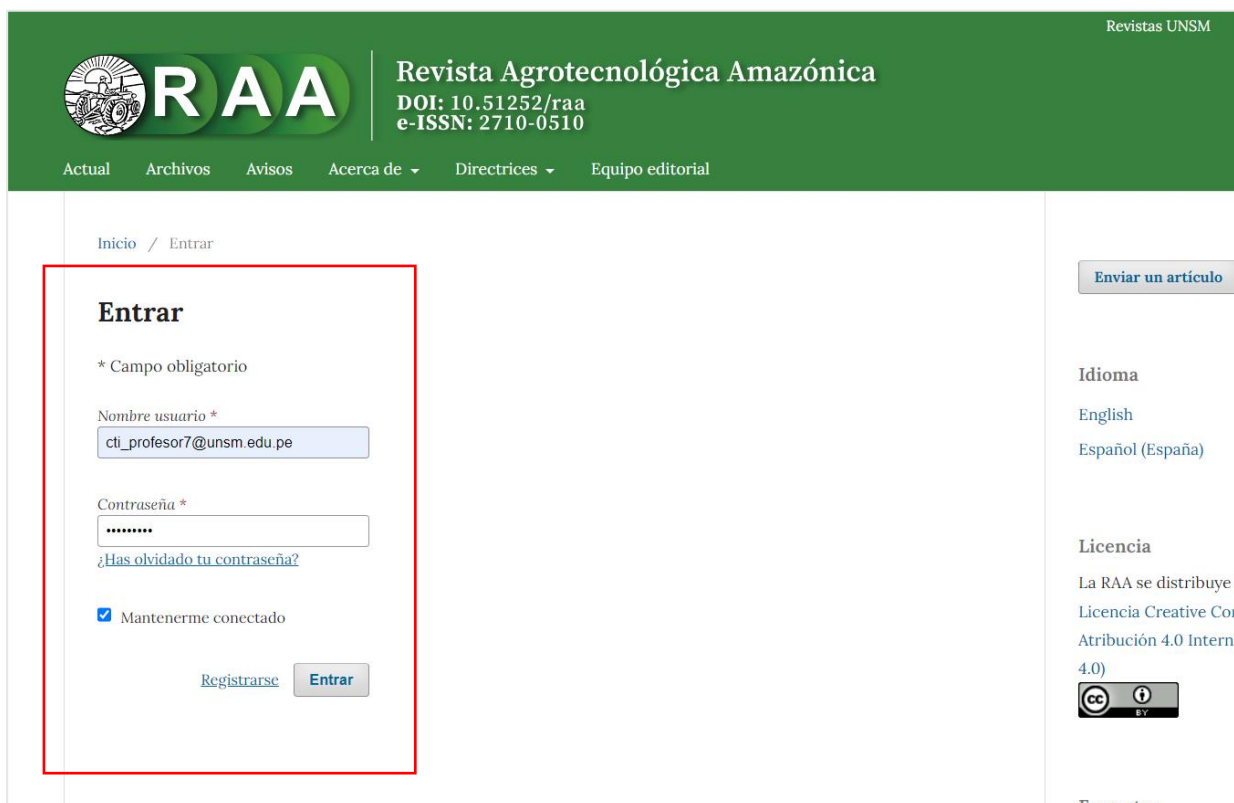
MANUAL DE SOMETIMIENTO

Paso 01: Página Principal

Ingresa a la página principal de la Revista Agrotecnológica Amazónica, haz clic en la opción **Entrar**, digite su usuario y contraseña (de no contar con registro hacer clic sobre la opción **Registrarse** y completar el formulario brindado) y luego haz clic sobre la opción **Entrar**.



The screenshot shows the home page of the Revista Agrotecnológica Amazónica (RAA). The header is green and contains the RAA logo, the journal title, and its DOI (10.51252/raa) and e-ISSN (2710-0510). Navigation links include 'Actual', 'Archivos', 'Avisos', 'Acerca de', 'Directrices', and 'Equipo editorial'. A search bar is located on the right. The main content area is divided into three columns. The left column, titled 'Sobre la revista', provides information about the journal's mission and its open access status. The middle column features a 'Convocatoria permanente' section with a date of 2022-05-13 and a 'Leer más' link. The right column contains a 'Enviar un artículo' button, language options (English and Español), a Creative Commons license (CC BY 4.0), and a 'Formatos' section with a link to the submission template.



The screenshot shows the login page of the RAA website. The header is green and contains the RAA logo, the journal title, and its DOI (10.51252/raa) and e-ISSN (2710-0510). Navigation links include 'Actual', 'Archivos', 'Avisos', 'Acerca de', 'Directrices', and 'Equipo editorial'. The main content area is divided into three columns. The left column, titled 'Entrar', contains a login form with a red border. The form includes a 'Nombre usuario' field with the value 'cti_profesor7@unsm.edu.pe', a 'Contraseña' field with masked characters, a '¿Has olvidado tu contraseña?' link, a checked 'Mantenerme conectado' checkbox, and 'Registrarse' and 'Entrar' buttons. The right column contains a 'Enviar un artículo' button, language options (English and Español), a Creative Commons license (CC BY 4.0), and a 'Formatos' section with a link to the submission template.

Paso 02: Sometimiento

Luego de introducir el usuario y la contraseña, haz clic en la opción **Enviar un artículo** y luego en **Realizar un nuevo envío**.



The screenshot shows the 'Sobre la revista' page of the RAA website. The header includes the RAA logo, the journal title 'Revista Agrotecnológica Amazónica', and its DOI and e-ISSN. A navigation menu is visible. On the right side, a button labeled 'Enviar un artículo' is highlighted with a red box. Below this, there are sections for 'Idioma' (English, Español) and 'Licencia' (Creative Commons Attribution 4.0 International), with a CC BY logo at the bottom right.



The screenshot shows the 'Envíos' page of the RAA website. The header is identical to the previous page. The main content area features a button labeled 'Realizar un nuevo envío' highlighted with a red box, followed by a link 'Ver sus envíos pendientes'. Below this is a section titled 'Lista de comprobación para la preparación de envíos' which contains two checklist items, both marked with green checkmarks. On the right side, there are sections for 'Idioma' and 'Licencia', with a CC BY logo at the bottom right.

Sección 01. Inicio.

Selecciona el idioma del envío.



Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Idioma del envío

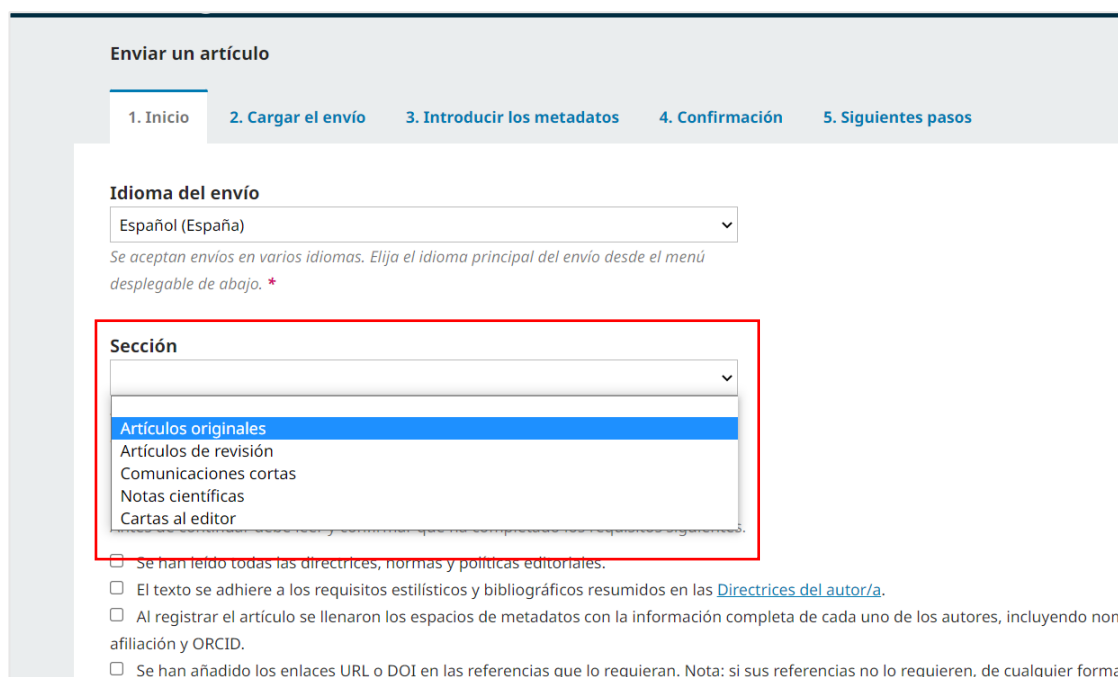
Español (España) ▼
Español (España)
 English

Sección

Selecione la sección adecuada para el envío (ver Secciones y Política en [Acerca de la revista](#)). *

Requisitos de envío

Seleccione la **sección** adecuada para el envío (ver [Secciones y Política en Acerca de la revista](#)).



Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Idioma del envío

Español (España) ▼

*Se aceptan envíos en varios idiomas. Elija el idioma principal del envío desde el menú desplegable de abajo. **

Sección

Artículos originales
 Artículos de revisión
 Comunicaciones cortas
 Notas científicas
 Cartas al editor

Se han leído todas las directrices, normas y políticas editoriales.

El texto se adhiere a los requisitos estilísticos y bibliográficos resumidos en las [Directrices del autor/a](#).

Al registrar el artículo se llenaron los espacios de metadatos con la información completa de cada uno de los autores, incluyendo nombre, afiliación y ORCID.

Se han añadido los enlaces URL o DOI en las referencias que lo requieran. Nota: si sus referencias no lo requieren, de cualquier forma

Lee la **Política de Sección** y luego marque las casillas indicando los requisitos de envío que haya completado.

Artículos originales

Seleccione la sección adecuada para el envío (ver Secciones y Política en [Acercas de la revista](#)). *

Política de sección

Presenta los resultados de investigación científica basada en hipótesis teórica o experimental, que signifique un aporte original al conocimiento en alguna de las áreas de interés de la revista. Relata la manera de delimitar la pregunta de investigación, el camino para someterla a prueba (análisis estadístico del experimento, protocolos disciplinarios) y la confrontación de los datos generados con la literatura actual. El rango aceptable para la configuración del documento es de 4500 hasta de 7500 palabras.

Requisitos de envío

Antes de continuar debe leer y confirmar que ha completado los requisitos siguientes.

- Se han leído todas las directrices, normas y políticas editoriales.
- El texto se adhiere a los requisitos estilísticos y bibliográficos resumidos en las [Directrices del autor/a](#).
- Al registrar el artículo se llenaron los espacios de metadatos con la información completa de cada uno de los autores, incluyendo nombre, correo electrónico, afiliación y ORCID.
- Se han añadido los enlaces URL o DOI en las referencias que lo requieran. Nota: si sus referencias no lo requieren, de cualquier forma deberá marcar este casillero.
- El archivo de envío está en formato Microsoft Word, y se ciñe a la [plantilla de sometimiento](#).
- Adjunto como fichero independiente la [Declaración de originalidad](#) firmado en la sección de Archivos complementarios.
- Adjunto como fichero independiente la [Cesión de derechos y Declaración de conflictos de intereses](#) firmado en la sección de Archivos complementarios.

Comentarios para el editor/a

Digite comentarios para el editor/a y luego marque la casilla si usted es la persona de contacto respecto al envío.

- El archivo de envío está en formato Microsoft Word, y se ciñe a la [plantilla de sometimiento](#).
- Adjunto como fichero independiente la [Declaración de originalidad](#) firmado en la sección de Archivos complementarios.
- Adjunto como fichero independiente la [Cesión de derechos y Declaración de conflictos de intereses](#) firmado en la sección de Archivos complementarios.

Comentarios para el editor/a


Estimado editor

Persona de contacto *

- Sí, deseo que se pongan en contacto conmigo respecto a este envío.

Aceptar la declaración de derechos de autor

Todos los textos publicados por la RCSI, sin excepción, se distribuyen bajo la licencia [Creative Commons Atribución 4.0 Internacional \(CC BY 4.0\)](#).




Marque las casillas si está de acuerdo con cumplir los términos de la **declaración de derechos de autor**, así como consentir que sus datos se recopilen y almacenen de acuerdo con la declaración de políticas, luego haz clic en la opción **Guardar y continuar**.

Sí, deseo que se pongan en contacto conmigo respecto a este envío.

Aceptar la declaración de derechos de autor

Todos los textos publicados por la RCSI, sin excepción, se distribuyen bajo la licencia [Creative Commons Atribución 4.0 Internacional \(CC BY 4.0\)](#).



Los autores retienen sus derechos:

- Los autores retienen sus derechos de marca y patente, y también sobre cualquier proceso o procedimiento descrito en el artículo.
- Los autores retienen el derecho de compartir, copiar, distribuir, ejecutar y comunicar públicamente el artículo publicado en la Revista Científica de Sistemas e Informática (RCSI) (por ejemplo, colocarlo en un repositorio institucional o publicarlo en un libro), con un reconocimiento de su publicación inicial en la RCSI.
- Los autores retienen el derecho a hacer una posterior publicación de su trabajo, de utilizar el artículo o cualquier parte de aquel (por ejemplo: una compilación de sus trabajos, notas para conferencias, tesis, o para un libro), siempre que indiquen la fuente de publicación (autores del trabajo, revista, volumen, número y fecha).

Estoy de acuerdo en cumplir los términos de la declaración de derechos de autor.

Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

* Campo obligatorio

Sección 02. Cargar el envío.

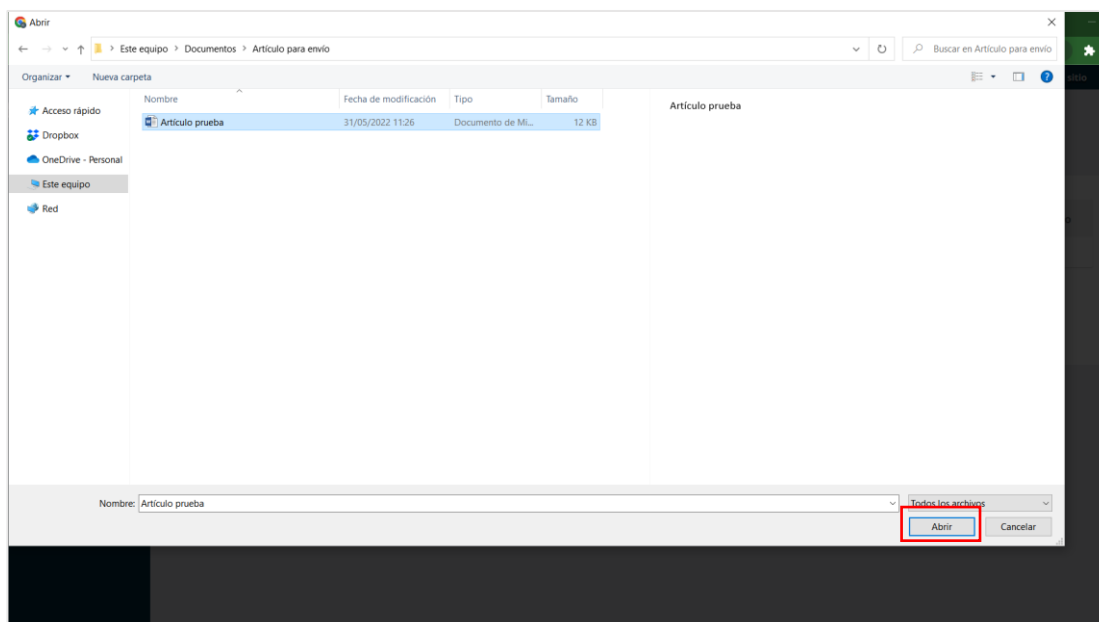
Actualizada la página, en **cargar el envío** seleccione la opción **Subir fichero**, seleccione el documento **Artículo original** que desea someter y luego en **Abrir**.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Archivos

Cargue todos los archivos que el equipo editorial necesitará para evaluar su envío.



Para continuar seleccionará la opción **Texto del artículo**, luego en **Guardar y continuar**.



Sección 03. Introducir los metadatos.

Actualizada la página, ingresa el **Título** del artículo en español e inglés.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Prefijo

Ejemplos: un/una, el/la

Subtítulo

Título *

Este campo es obligatorio.

English

Ingresa el **Resumen** del artículo en español e inglés.

Resumen *

El resumen debe tener 200 palabras o menos.

Words: 0 POWERED BY TINY

English

Si el artículo científico tuviese **dos a más** autores, deberá ingresar manualmente los datos de los mismos. Haz clic en **Añadir colaborador/a** e ingresa los datos solicitados: nombres y apellidos, nombre público preferido, así como el correo electrónico, país, enlace ORCID e institución de afiliación (español e inglés).

Autoría y colaboradores/as [Añadir colaborador/a](#)

Nombre	Correo electrónico	Rol	Contacto principal	En listas de navegación
▶ Raul Pinedo-Saavedra	grupocobys@gmail.com	Autor/a	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Añadir colaborador/a

Nombre

*Nombre ** *Apellidos*

¿Cómo prefiere que se le dirijan? Aquí puede añadir encabezamientos, segundos nombres y sufijos si así lo desea.

Nombre público preferido

Contacto

*Correo electrónico **

País

*País **

Detalles del usuario/a

Ver a continuación para solicitar un ID de ORCID autenticado

URL *Identificador ORCID*

Afiliación

Rich Text Editor: B I U List Bulleted List X² X₂ Link Unlink Undo Redo Image Add

- National University of General San Martín
-
- National University of San Juan
- National University of San Luis

ords:

Auto

omb

Rau

jora







Universidad Nacional de San Martín [https://ror.org/02h7fsz12]

Universidad Nacional de San Martín [https://ror.org/02h7fsz12] x

Search ror.org

Afiliación

Universidad Nacional de San Martín

B *I* U **☰** **☷** x^2 x_2      

Marque la casilla indicando el rol del colaborador/a registrado y la opción Enviar correo electrónico para solicitar autorización ORCID del colaborador. Finalmente, clic en Guardar.

Resumen biográfico

Words:

Auto

Nombre

Rau

Mejora

Palabra

Añada m

Search

Search

Agenci

Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.

Rol del colaborador/a *

Autor/a

Traductor/a

Contacto principal para la correspondencia editorial.

¿Incluir a este colaborador en las listas?

ORCID

El identificador ORCID no autenticado! Solicite autenticación del colaborador.

Enviar correo electrónico para solicitar autorización ORCID del colaborador

¿Eliminar identificador ORCID y credenciales de acceso!

* Campo obligatorio

Guardar **Cancelar**

Ingresa las **palabras clave** del artículo individualmente en español e inglés (pulse **intro** después de cada término), ingresa las **referencias bibliográficas** en la sección **Citas**, según normas APA 7ma edición. Luego haga clic en **Guardar y continuar**.

Kasidy Argandoña-Del-Aguila kaipirnova@gmail.com Autor/a

Mejoras adicionales

Palabras clave
Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.

Search ror.org

Search ror.org

Agencias de apoyo
Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.

Search ror.org

Search ror.org

Citas

Guardar y continuar Cancelar

Sección 04. Confirmación.

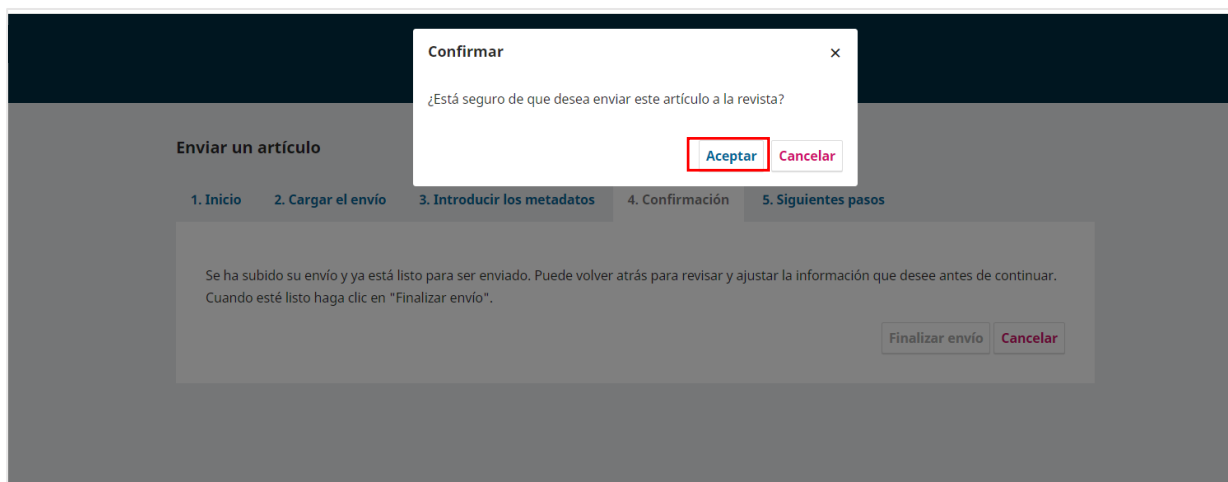
Actualizada la página, el sistema le notificará que su artículo está listo para ser enviado. Para continuar haz clic en **Finalizar envío** y luego en la opción **Aceptar**.

Enviar un artículo

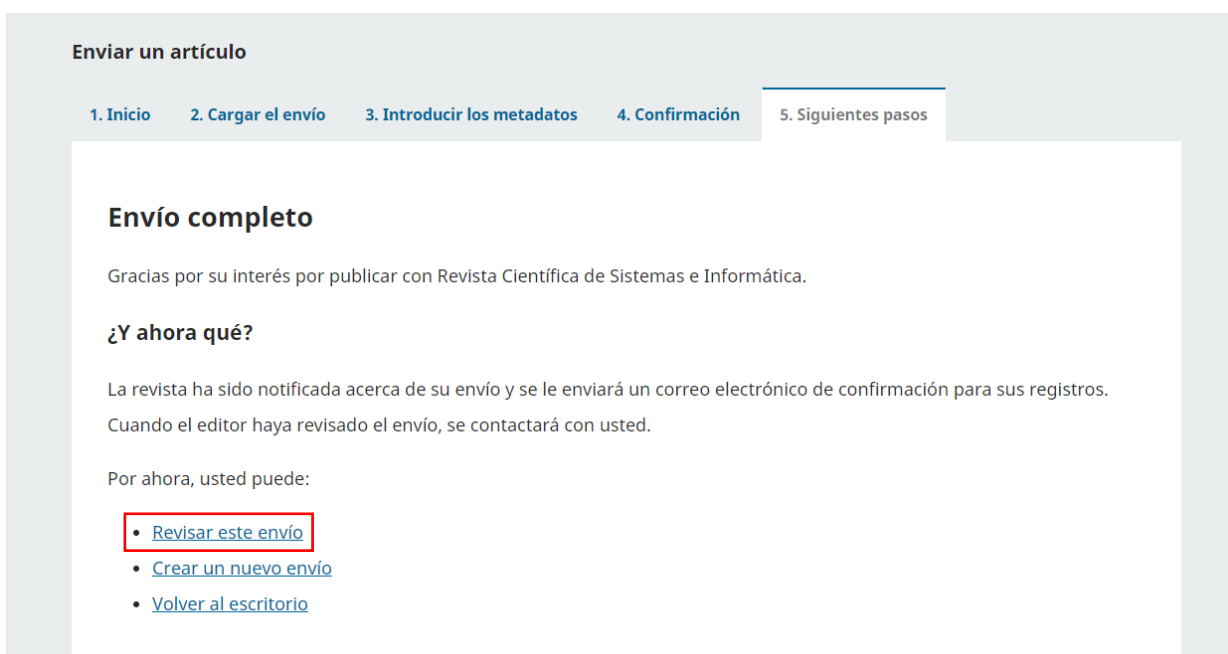
1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".

Finalizar envío Cancelar



Actualizada la página, su envío se notificará como **Envío completo**. Para dar seguimiento al mismo, haz clic en **Revisar este envío**.



Flujo de trabajo **Publicación**

Envío **Revisión** Editorial Producción

Archivos de envío

[3749](#) Artículo prueba.docx febrero 16, 2024 Texto del artículo

[Descargar todos los archivos](#)

Discusiones previas a la revisión

[Comentarios para el editor/a](#)

Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado
Comentarios para el editor/a	grupocobys	-	0	<input type="checkbox"/>
	2024-02-16 09:34 AM			